

Muster: „Falscher Rechnung widersprechen“

Dieses Muster ist standardisiert und dient lediglich als grober Anhaltspunkt. Ein speziell auf Ihren Fall zugeschnittenes Dokument kann nur ein erfahrener Rechtsexperte erstellen.

So geht's:

1. Füllen Sie alle Formularlücken aus.
2. Senden Sie das Schreiben postalisch an das Unternehmen von dem Sie die falsche Rechnung erhalten haben.

Tipp: Achten Sie beim Ausfüllen unbedingt darauf dass die Angaben korrekt sind. Wenn Sie das Schreiben per Einschreiben versenden sind Sie auf der sicheren Seite.

Achtung: Bitte löschen Sie diesen Hinweis bzw. versenden Sie ihn nicht, er dient nur zu Ihrer Information.

In unserer Erstberatung auf <https://www.klugo.de/erstberatung> erhalten Sie detailliertere Informationen in Bezug auf Ihren individuellen Fall.



[Absender]

Vorname, Nachname

Anschrift

[Empfänger]

Name des Unternehmens

ggf. Ansprechpartner in der Buchhaltung

Anschrift

[Ort, Datum]

Kundennummer: _____

Betreff: Widerspruch gegen die Rechnung _____ (Rechnungsnummer)

vom _____ (Datum) über _____ (Betrag)

Sehr geehrte/r Frau/Herr [Name],

hiermit informiere ich Sie darüber, dass ich der oben genannten Rechnung widerspreche und diese daher zunächst nicht bezahlen werde. Ich begründe meinen Widerspruch gegen die Rechnung wie folgt:

(hier genau einfügen, warum Sie die Rechnung für falsch halten).

Ich fordere Sie hiermit zur Überprüfung der Rechnung und einer anschließenden Rechnungskorrektur auf. Als Kunde steht mir die Übersendung einer ordnungsgemäßen und richtigen Rechnung zu.

Bitte informieren Sie mich binnen einer Frist von drei Wochen ab Zugang dieses Schreibens darüber, was Ihre Überprüfung ergeben hat. Ferner bitte ich um weitere Informationen dazu, inwiefern der Betrag storniert oder korrigiert werden kann. Sollten Sie weiterhin an dem ursprünglichen Rechnungsbetrag in der oben genannten Höhe festhalten, so bitte ich Sie um eine detaillierte Erläuterung darüber, wie es zu diesem Rechnungsbetrag kam und warum dieser korrekt ist.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift