

Muster: „Aufforderung zur Rückzahlung der Mietkaution“

Dieses Muster ist standardisiert und dient lediglich als grober Anhaltspunkt. Ein speziell auf Ihren Fall zugeschnittenes Dokument kann nur ein erfahrener Rechtsexperte erstellen.

So geht's:

1. Füllen Sie alle Formularlücken aus.
2. Senden Sie das Schreiben und die Dokumente postalisch an den Vermieter.

Tipp: Achten Sie beim Ausfüllen unbedingt darauf dass die Angaben korrekt sind. Wenn Sie das Schreiben per Einschreiben versenden sind Sie auf der sicheren Seite.

Achtung: Bitte löschen Sie diesen Hinweis bzw. versenden Sie ihn nicht, er dient nur zu Ihrer Information.

In unserer Erstberatung auf <https://www.klugo.de/erstberatung> erhalten Sie detailliertere Informationen in Bezug auf Ihren individuellen Fall.



[Absender]

Mieter

Anschrift

[Empfänger]

Vermieter (wie im Mietvertrag)

Anschrift

[Ort, Datum]

Betreff: Aufforderung zur Rückzahlung der Mietkaution

Adresse: _____

Mietvertragsnummer: _____

Sehr geehrte/r Frau/Herr [Name],

das ehemals zwischen uns bestehende Mietverhältnis in der oben genannten Wohnung wurde rechtswirksam zum _____ (Datum) beendet. Die Übergabe der Wohnung erfolgte am _____ (Datum) ohne Beanstandungen Ihrerseits. Daher bitte ich Sie, die am _____ (Datum) gezahlte Kautions in Höhe von _____ € zzgl. Zinsen bis zum _____ (Datum) auf folgendes Konto an mich zurückzuzahlen:

Kontoinhaber: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Name des Kreditinstituts: _____

Sofern es triftige Gründe dafür gibt, dass die Kautions bisher noch nicht zurückgezahlt wurde, bitte ich Sie, mir diese Gründe binnen der oben genannten Frist mitzuteilen. Ich möchte Sie außerdem darüber informieren, dass noch ausstehende Betriebskostenabrechnungen für ____ (Jahr) nicht dazu berechtigen, die gesamte Mietkaution einzubehalten. Möchten Sie Ihr

Sicherungsinteresse in Höhe der zu erwartenden Nachforderungen wahren,
nennen Sie mir bitte die Summe, die zu Ihrer Absicherung benötigt wird.

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift